*I enlighet med KOMMISSIONENS DELEGERADE FÖRORDNING (EU) nr 481/2014 av den 4 mars 2014 om komplettering av Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 1299/2013 vad gäller särskilda regler om utgifters stödberättigande för samarbetsprogram.*

Uppgifterna i denna mall hänvisar till Art 3 i ovanstående och är minimi-kravet för ett intyg. Mallen får göras om eller användas som underlag för eget skrivet intyg under förutsättning att det intyget minst innehåller nedanstående uppgifter.

**Intyget skickas in tillsammans med övrig redovisning vid första tillfället eller vid ändring.**

|  |  |
| --- | --- |
| *Organisation* | *EU-projekt* |
|  |  |
| *Org.nr* | *EU-program* |
|  |  |
| *Nytt intyg* | |
| *Ändring av tidigare intyg. Motivering är obligatorisk* (MAX 4 rader!) | |
| Motivering | |

|  |  |
| --- | --- |
| *Anställd* | *Anställningsgrad* |
| **Namn** | % *i ordinarie verksamhet* |
|  | *varav*  % *i projektet* |
| *Personnr* |  |
| **ÅÅMMDD - NNNN** |  |
|  |  |
| *Roll i projektet (ex Projektledare)* | *Intyget gäller för tiden* |
|  | **YYYY-MM-DD** - **YYYY-MM-DD** |
|  |  |
| *Beskrivning av tjänsten i projektet (MAX 8 rader)* | |
|  | |

Ort:

Datum:

Arbetsgivare Den anställde

…………………………………………………………. ………………………………………………………….

Namn Namn

Titel